TRŽNICA ZADAR d.o.o., ZADAR

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2020. GODINE
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA

S A D R Ž A J

	Stranica
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	1
Izvješće revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	7-25

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 08. lipnja 2021. godine

Tomislav Letinić, direktor

Tržnica Zadar d.o.o., Zadar
Pod bedemom 1A
23000 Zadar
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.

Šibenski Revicon
S.Radića 44
22000 Šibenik
CROATIA
Tel. +385 (22) 218 - 893
Fax.+385 (22) 218 - 796
e-mail: info@sibenskirevicon.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva TRŽNICA ZADAR d.o.o., Zadar

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja TRŽNICA ZADAR d.o.o., Zadar (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2020., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2020. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku 19. uz financijske izvještaje koja opisuje utjecaj pandemije virusa COVID-19 na poslovanje Društva u 2020. godini. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S.Radića 44

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Šibenik, 08. lipnja 2021. godine

	Bilješka	2019.	2020.
Prihodi od prodaje	3.a.	6.622.785	5.136.704
Ostali prihodi	3.b.	16.912	16.912
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	**3**	**6.639.697**	**5.153.616**
Materijalni troškovi	4.a.	(2.358.039)	(1.356.488)
Troškovi osoblja	4.b.	(2.743.083)	(3.128.565)
Amortizacija	8., 9.	(555.896)	(581.585)
Ostali troškovi	4.c.	(862.572)	(758.481)
Vrijednosno usklađenje	4.d.	(90.527)	-
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(845)	-
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	**4**	**(6.610.962)**	**(5.825.119)**
FINANCIJSKI PRIHODI	**5**	**50.547**	**12.819**
FINANCIJSKI RASHODI	**6**	**(8.502)**	**(26.745)**
UKUPNI PRIHODI		**6.690.244**	**5.166.435**
UKUPNI RASHODI		**(6.619.464)**	**(5.851.864)**
DOBIT/(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		**70.780**	**(685.429)**
POREZ NA DOBIT	**7**	**-**	**-**
DOBIT/(GUBITAK) RAZDOBLJA		**70.780**	**(685.429)**

	Bilješka	31.12.2019.	31.12.2020.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	198.924	179.546
MATERIJALNA IMOVINA	9	29.475.277	29.231.099
		29.674.201	**29.410.645**
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a.	1.140.630	3.008.163
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b.	16.335	34.146
POTRAŽIVANJA	10	1.156.965	3.042.309
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	11	3.517.101	1.153.145
		4.674.066	**4.195.454**
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	12	**25.218**	**25.709**
UKUPNO AKTIVA		**34.373.485**	**33.631.808**
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	35.268.900	35.268.900
REZERVE	14	21.424	-
PRENESENI (GUBITAK)	14	(1.439.536)	(1.347.332)
DOBIT/(GUBITAK) POSLOVNE GODINE	14	70.780	(685.429)
		33.921.568	**33.236.139**
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema dobavljačima	15.a.	241.387	108.936
Ostale kratkoročne obveze	15.b.	210.530	286.733
	15	**451.917**	**395.669**
UKUPNO PASIVA		**34.373.485**	**33.631.808**

1. OPĆI PODACI

TRŽNICA ZADAR usluge tržnice na malo i veliko d.o.o., Zadar, Pod bedemom 1A, registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060008781 i OIB: 02959087842. Osnivač Društva je Grad Zadar.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- usluge tržnice na malo
- usluge tržnice na veliko

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Krešimir Karamarko	predsjednik Nadzornog odbora
Marko Fantina	zamjenik predsjednik Nadzornog odbora
Denis Perović	član Nadzornog odbora

Uprava

Tomislav Letinić	direktor

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova za pripremu

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2020. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,54 kuna i na 1 američki dolar 6,14 kuna (31.12.2019.: 1 EUR = 7,44 HRK i 1 USD = 6,65 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritjecati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Strane valute (nastavak)

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod kojih se gubici i dobici priznaju izravno u glavnicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o radu.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

	2019.	2020.
Građevinski objekti	1,25%	1,25%
Postrojenja i oprema	4,00% - 33,33%	4,00% - 33,33%

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	2019.	2020.
Software	12,50%	12,50%
Ostala nematerijalna imovina	10%	10%

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutačno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobici i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospijeća. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivan dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tijekove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavničkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

3. POSLOVNI PRIHODI

		2019.	2020.
3.a.	Prihodi od prodaje	6.622.785	5.136.704
3.b	Ostali prihodi	16.912	16.912
		6.639.697	**5.153.616**

3.a. *Prihodi od prodaje*

	2019.	2020.
Prihodi tržnice-zgrada, skladište	1.728.367	1.674.395
Prihodi od gotovinskih naplata	2.199.846	1.907.683
Prihodi ribarnice	348.072	332.376
Prihod od najma montažnih drvenih kućica	849.067	-
Ostali prihodi od tržnice i veletržnice	1.497.433	1.222.250
	6.622.785	**5.136.704**

3.b. *Ostali poslovni prihodi*

	2019.	2020.
Prihodi od korištenja službenog auta	16.912	16.912
	16.912	**16.912**

4. POSLOVNI RASHODI

		2019.	2020.
4.a.	Materijalni troškovi	2.358.039	1.356.488
4.b.	Troškovi osoblja	2.743.083	3.128.565
-	Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	555.896	581.585
4.c.	Ostali troškovi	862.572	758.481
4.d.	Vrijednosno usklađenje	90.527	-
4.e.	Ostali poslovni rashodi	845	-
		6.610.962	**5.825.119**

4.a. *Materijalni troškovi*

	2019.	2020.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	213.386	277.225
Troškovi energije	180.684	202.489
Otpis sitnog inventara	58.588	17.216
	452.658	**496.930**
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona, prijevoza	76.702	59.234
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	404.899	49.618
Troškovi najamnine	481.327	80.950
Intelektualne usluge	177.635	111.850
Troškovi komunalija	551.703	501.606
Ostali troškovi	213.115	56.300
	1.905.381	**859.558**
	2.358.039	**1.356.488**

4.b. *Troškovi osoblja*

	2019.	2020.
Neto plaće	1.755.002	1.985.825
Porezi i doprinosi iz plaće	602.597	696.424
Doprinosi na plaće	385.484	446.316
	2.743.083	**3.128.565**

Društvo je na dan 31. prosinca 2020. godine zapošljavalo 28 djelatnika (31. prosinca 2019.: 26 djelatnika).

4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

4.c. *Ostali troškovi*

	2019.	2020.
Doprinosi, članarine, naknade	502.011	493.042
Naknade troškova zaposlenika	195.547	101.944
Materijalni troškovi zaposlenika	412	-
Naknade članovima nadzornog odbora	33.770	24.715
Premije osiguranja	57.779	59.758
Bankarske usluge	17.925	23.146
Troškovi stručne literature, školovanja	8.435	4.260
Ostali troškovi	46.693	51.616
	862.572	**758.481**

4.d. *Vrijednosno usklađenje*

	2019.	2020.
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	90.527	-
	90.527	**-**

4.e. *Ostali poslovni rashodi*

	2019.	2020.
Rashod imovine	845	-
	845	**-**

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2019.	2020.
Prihodi od kamata	27.881	418
Ostali financijski prihodi	22.666	12.401
	50.547	**12.819**

6. FINANCIJSKI RASHODI

	2019.	2020.
Rashodi od kamata	850	18.805
Ostali financijski rashodi	7.652	7.940
	8.502	**26.745**

7. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 12% (2019.: 18%).

Red. br.		2019.	2020.
1.	Dobit/(gubitak) kao razlika između prihoda i rashoda	70.780	(685.429)
2.	Povećanje dobiti/ smanjenje (gubitka)	11.565	16.569
3.	Smanjenje dobiti/ povećanje (gubitka)	-	-
4.	Dobit/(gubitak) nakon uvećanja/(umanjenja)	82.345	(668.860)
5.	Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	(1.157.589)	(1.075.244)
6.	Porezna stopa	18%	12%
7.	Porez na dobit	-	-
8.	**Porezni gubitak za prijenos**	**(1.075.244)**	**(1.744.104)**

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

Godina	Iznos
2021.	-
2022.	1.075.244
2023.	-
2024.	-
2025.	668.860
	1.744.104

Sredstva odgođenog poreza na gubitak priznaju se kao preneseni porezni gubitak samo u onom iznosu u kojem je vjerojatno da će se ostvariti povezana porezna olakšica. Pogodnosti poreznih gubitaka nisu priznate u financijskim izvještajima zbog neizvjesnosti ostvarivanja uvjeta za njihovo korištenje u budućnosti.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	2019.	2020.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	284.414	343.284
Povećanje	58.870	-
Stanje 31. prosinca	343.284	343.284
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	125.769	144.360
Amortizacija za godinu	18.591	19.378
Stanje 31. prosinca	144.360	163.738
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	**198.924**	**179.546**

Nematerijalna imovina se najvećim dijelom odnosi na računalni softwer.

9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Predujmovi za materijalnu imovinu	Ukupno
2019.						
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2019.	12.295.052	32.114.131	2.420.564	148.342	177.400	47.155.489
Povećanja	-	-	-	-	691.007	691.007
Prijenos	-	262.375	467.387	-	(729.762)	-
Smanjenje	-	-	(321.003)	(4.283)	-	(325.286)
Stanje 31. prosinca 2019.	**12.295.052**	**32.376.506**	**2.566.948**	**144.059**	**138.645**	**47.521.210**
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 1. siječnja 2019.	-	16.051.350	1.774.512	7.206	-	17.833.068
Amortizacija tijekom godine	-	393.863	116.680	26.761	-	537.304
Smanjenje	-	-	(320.157)	(4.282)	-	(324.439)
Stanje 31. prosinca 2019.	**-**	**16.445.213**	**1.571.035**	**29.685**	**-**	**18.045.933**
2020.						
NABAVNA VRIJEDNOST						
Stanje 1. siječnja 2020.	12.295.052	32.376.506	2.566.948	144.059	138.645	47.521.210
Povećanja	-	-	-	-	318.028	318.028
Prijenos	-	230.695	221.508	4.470	(456.673)	0
Smanjenje	-	-	(20.771)	-	-	(20.771)
Stanje 31. prosinca 2020.	**12.295.052**	**32.607.201**	**2.767.685**	**148.529**	**-**	**47.818.467**
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
Stanje 1. siječnja 2020.	-	16.445.213	1.571.035	29.685	-	18.045.933
Amortizacija tijekom godine	-	398.228	136.128	27.850	-	562.206
Smanjenje	-	-	(20.771)	-	-	(20.771)
Stanje 31. prosinca 2020.	**-**	**16.843.441**	**1.686.392**	**57.535**	**-**	**18.587.368**
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST						
Stanje 31. prosinca 2019.	**12.295.052**	**15.931.293**	**995.913**	**114.374**	**138.645**	**29.475.277**
Stanje 31. prosinca 2020.	**12.295.052**	**15.763.760**	**1.081.293**	**90.994**	**-**	**29.231.099**

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem 31. prosinca 2020. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, da se nisu dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, da ne postoji dokaz o zastarjelosti niti fizičkom oštećenju sredstava, pa nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

10. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

		31.12.2019.	31.12.2020.
10.a.	Potraživanja od kupaca	1.140.630	3.008.163
10.b.	Ostala kratkotrajna potraživanja	16.335	34.146
		1.156.965	**3.042.309**

10.a. *Potraživanja od kupaca*

	31.12.2019.	31.12.2020.
Potraživanja od kupaca u zemlji	876.975	2.744.508
Potraživanja od kupaca koja su utužena	354.182	354.182
Ispravak vrijednosti kupaca	(90.527)	(90.527)
	1.140.630	**3.008.163**

Promjene na vrijednosnim usklađenjima:

	2019.	2020.
Stanje 1. siječnja	-	90.527
Povećanje ispravka vrijednosti	90.527	-
Stanje 31. prosinca	**90.527**	**90.527**

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazanih vrijednosti.

10.b. *Ostala kratkotrajna potraživanja*

	31.12.2019.	31.12.2020.
Potraživanja od države	13.372	30.706
Ostala potraživanja	2.963	3.440
	16.335	**34.146**

11. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI

	31.12.2019.	31.12.2020.
Žiro račun	3.514.428	1.153.142
Blagajna	2.673	3
	3.517.101	**1.153.145**

Društvo ima žiro račun kod OTP banke d.d., Split.

12. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

	31.12.2019.	31.12.2020.
Unaprijed plaćene premije osiguranja	22.615	24.173
Unaprijed plaćena pretplata na časopis	2.171	-
Unaprijed plaćeni ostali troškovi	432	1.536
	25.218	**25.709**

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 1. siječnja 2019.	35.268.900
Stanje 31. prosinca 2019.	**35.268.900**
Stanje 31. prosinca 2020.	**35.268.900**

Grad Zadar je 100% vlasnik udjela.

Odlukom Skupštine Društva od 31. kolovoza 2016. godine povećan je temeljni kapital trgovačkog društva TRŽNICA ZADAR d.o.o., Zadar sa iznosa 25.584.400 kuna za iznos od 9.684.500 kuna na iznos od 35.268.900 kuna. Temeljni kapital je povećan unosom nekretnine zemljišta. Rješenjem Trgovačkog suda u Zadru br. Tt-17/1934-4 od 4. srpnja 2017. godine provedeno je povećanje temeljnog kapitala u sudskom registru.

14. PRENESENI GUBITAK I DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA

	Rezerve	Zadržana dobit / preneseni (gubitak)	(Gubitak) / dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2019.	-	(1.439.536)	21.424	(1.418.112)
Prijenos u rezerve	21.424	-	(21.424)	-
Dobit za 2019. godinu	-	-	70.780	70.780
Stanje 31. prosinca 2019.	**21.424**	**(1.439.536)**	**70.780**	**(1.347.332)**
Prijenos u rezerve	70.780	-	(70.780)	-
Pokriće prenesenih gubitaka sa rezervama	(92.204)	92.204	-	-
(Gubitak) za 2020. godinu	-	-	(685.429)	(685.429)
Stanje 31. prosinca 2020.	**-**	**(1.347.332)**	**(685.429)**	**(2.032.761)**

Društvo je po Odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2019. godinu iskoristilo za raspored u rezerve društva.

15. KRATKOROČNE OBVEZE

		31.12.2019.	31.12.2020.
15.a.	Obveze prema dobavljačima	241.387	108.936
15.b.	Ostale kratkoročne obveze	210.530	286.733
		451.917	**395.669**

15.a. *Obveze prema dobavljačima*

	31.12.2019.	31.12.2020.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	241.387	108.936
	241.387	**108.936**

15.b. *Ostale kratkoročne obveze*

	31.12.2019.	31.12.2020.
Obveze za predujmove	2.475	-
Obveze prema zaposlenicima	143.019	145.485
Obveze za poreze, doprinose i sl.	65.036	141.248
	210.530	**286.733**

Obveze prema zaposlenicima odnose se na plaću za prosinac 2020. godine koja je isplaćena u siječnju 2021. godine.

16. POTENCIJALNE IMOVINE I OBVEZA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2020. godine Društvo je imalo značajan broj sudskih sporova i ovrha prema kupcima. Pravni savjetnici Društva ne mogu sa sigurnošću, zbog dugotrajnosti postupaka, statusa utuženih društava i fizičkih osoba, predvidjeti ishod parnica.

17. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanima ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankam, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

Povezane osobe su vlasnik, Grad Zadar, društva u vlasništvu Grada Zadra, nadzorni odbor i uprava Društva.

18. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

19. UTJECAJ COVID-19 NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Dana 11. ožujka 2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila je globalnu pandemiju zbog korona virusa (COVID-19). Širenje bolesti COVID-19 imalo je značajnijeg utjecaja na poslovanje Društva, smanjene naplate potraživanja. Zbog neizvjesnosti situacije vezane uz COVID-19 pandemiju, kako iz aspekta njenih utjecaja na gospodarstvo i potrošnju tako i iz aspekta duljine njenog trajanja, utjecaj na naše financijske i operativne rezultate trenutno nije moguće detaljnije procijeniti.

20. ODOBRAVANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor TRŽNICA ZADAR d.o.o., Zadar dana 08. lipnja 2021. godine.

Direktor
Tomislav Letinić